

Calendari de matrícula 2012/13

|  |
| --- |
| MATRÍCULA |
| **Procediment i DATES per a la matriculació**   1. ***estudiants de nou ingrés*: *matrícula presencial*** |
| -Estudiants NOU INGRÉS a GRAU: 1a preferència els dies 19 i 20 juliol. Errors i renúncies el dia 20 de juliol. |
| -Estudiants NOU INGRÉS a GRAU: 2a i altres preferències 30 i 31 de juliol. Errors i renúncies 31 de juliol.  -Estudiants NOU INGRÉS a MÀSTER: el dia 6 de setembre. |
| La matrícula s’ha de formalitzar el dia i hora assignats *(un cop adjudicada plaça pel procés de preinscripció, demaneu el número d’ordre a la Consergeria, al telèfon 93 739 83 00)***.** Si convé, la formalització de la matrícula es pot delegar en una altra persona; en aquests casos el Centre pot sol·licitar l’autorització escrita de l’estudiant o l’estudianta a la persona que realitza la matrícula. |
| Procediment,  1r.-passar per la Consergeria a recollir la carpeta de matrícula, un cop t’hagis identificat  2n.-anar al punt de control a l’entrada de l’aula INFORMÀTICA (porta 1.37) a lliurar la documentació exigida per a la matrícula i validar el número d’ordre assignat . *Els estudiants nous de Màster faran la matrícula directament a la Secretaria del Centre (porta 219)*  3r.- quan arribi el teu torn (segons el número assignat) , entrar a formalitzar la matrícula. |
| **IMPORTANT per als estudiants de GRAU en la modalitat *semipresencial*:** sol·licitud de pràctiques concentrades : els interessats en cursar la modalitat *semipresenciaL* en el format de “*pràctiques concentrades al final del quadrimestre”*  abans de fer la matrícula hauran de presentar-ne la sol·licitud complimentant el document que es pot trobar al web <http://www.euoot.upc.edu/els-estudis/goo/modalitats> -- Altres possibilitats de cursar les pràctiques -- Procediment sol·licitud pràctiques concentrades. |
| b) ***resta d’estudiants*: *matrícula per Internet*** **el 5 i 6 de setembre** , segons l’ordre/hora assignats.  -L’ordre, dia i hora per a la matrícula es publicarà al web, el 12/07/2012 [**http://www.euoot.upc.edu/curs-actual/matricula**](http://www.euoot.upc.edu/curs-actual/matricula)  -Carpeta de matrícula: amb l’imprès de la matrícula formalitzada es pot anar a la Consergeria a recollir la carpeta.  -NORMATIVES a tenir en compte:   * Les assignatures del mateix quadrimestre, forçosament s’han de matricular al mateix grup. * No poden matricular-se assignatures noves deixant-ne de pendents (tret que la nota sigui superior a 4 i es vulgui “compensar”) * El nombre **màxim** de crèdits a matricular per quadrimestre és 36 a Grau i 36 a Màster (en la modalitat semipresencial, el límit és de 26 crèdits/quadrimestre a GRAU i 31 a la DOO). Aquest límit no s’aplica durant la Fase Inicial dels estudis. |
|  |
| **MODIFICACIÓ DE LA MATRÍCULA**  exclusivament per la eSecretaria https//esecretaria.upc.edu   * Sol·licituds prèvies a la matrícula (afegir assignatures, autoritzar matrícula de més crèdits, etc...): Sol·licituds del 9 al 16 de juliol. Resolució el 17 de juliol. * Sol·licituds modificació de la matrícula ja realitzada (canvi assignatures, grup...): Sol·licituds del 5 al 6 de setembre. Resolució el 10 de setembre. |