



ACTA DE LA REUNIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU

Núm. de sessió: 17

Data: 14 d'OCTUBRE de 2020

Hora d'inici: 9:30 h

Hora de finalització: 11:30 h

Lloc: Online

Membres

ASSISTENTS:

Joan Gispets
Meritxell Vilaseca
Aurora Torrents
Consuelo Varón
Mireia Pacheco
Núria Tomàs
Xavier Molinero
Núria Vila
Imma Gorgori
Àlex Garcia

ABSENTS:

EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA:

Ordre del dia

1. Repàs dels acords i tasques de la reunió anterior (10').
2. Informacions del degà i vicedegans (20').
3. ÀMBIT ACADÈMIC (40'):
 - a. Avaluació docència Q1.
 - b. GRAU – Represa implementació pla d'estudis 2020.
 - c. MÀSTER – Planificació Q2.
4. ÀMBIT ECONOMIA (20'):
 - a. Revisió estat de comptes 2020 – inversions.
5. ÀMBIT QUALITAT (10'):
 - a. Memòria curs 19-20.
6. Assumptes sobrevinguts (10').
7. Torn obert de paraules (10').



Punt ordre del dia	Acord	Responsable/s
1	Fer reunió per reprogramar l'assignació d'espais del CUV de cara al Q2 (octubre o novembre).	Mireia Pacheco Consuelo Varón Joan Gispets Núria Tomàs
1	Implementar les mesures antiCOVID a la FOOT respecte l'ús de l'aula d'estudi Òptica Salas (aforament limitat).	Imma Gorgori
1	Fer anàlisi de les optatives del Màster a oferir per al Q2 en funció de l'oferta/demanda de PAEs.	Consuelo Varón Joan Gispets
1	Actualitzar el SGIQ per tal d'aprovar-ho a la CP del 25 de novembre (horaris, PAE's, funcions del CUV, Formació Continuada, Patronat, etc.).	Xavier Molinero
1	Buscar nova hora/data per la CP del 25 de novembre.	Meritxell Vilaseca
2	Recomanar fer les classes de màster online la setmana del 19 d'octubre, ja que totes són de teoria.	Consuelo Varón
2	Buscar delegat/da màster.	Consuelo Varón
2	Enviar e-mail a la comunitat recordant que és obligatori informar a la direcció dels casos positius de COVID19 que es detectin. Insistir als professors que si algun estudiant els ho diu a ells és millor que ho comuniquin a l'Aurora Torrents, com a responsable COVID del centre.	Aurora Torrents
2	Preparar argumentari pel gerent sobre la seguretat del CUV i la necessitat que segueixi obert, com a establiment sanitari.	Núria Tomàs Joan Gispets
3b	Revisar calendari per a la implementació del Pla d'Estudis 2020 i fer horaris del quadrimestre Q2.	Núria Vila Consuelo Varón Núria Tomàs
3c	Organitzar xerrada sobre Biometria pel 7 de maig en el marc dels estudis de màster.	Consuelo Varón Xavier Molinero
4a	Pensar com s'invertiran els romanents de Cap. 2 i de l'aportació extraordinària del servei d'economia per reforçar els plans contra la	Xavier Molinero



- COVID19.
- 5a Preparar primera versió de la memòria per al proper ED (28 octubre). Imma Gorgori
- 6 Celebració 50è aniversari UPC: Organitzar Cursa Mirades Solidàries per al 5 de maig a les 11:00hrs. Convidar al Rector, i a esportistes (Núria Picas?) i parlar amb empreses per a l'organització. Mireia Pacheco
- 6 Buscar frases (Inauguració CUV i màster oficial, 2 Drs. Honoris Causa, Enoch i Corb). Contactar Esther Guaus com a directora de l'Escola en aquell moment. Joan Gispets
-

Meritxell Vilaseca Ricart
Secretària acadèmica

Vist i plau,
Joan Gispets Parcerisas
Degà de la FOOT