

TUTORITZACIÓ del PRACTICUM EXTERN (EMPRESSES)



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
BARCELONATECH

Facultat d'Òptica i Optometria de Terrassa



**Aquest document
indica els passos a
seguir per part dels
tutors/es d'empresa
quan reben un
estudiant de Practicum
extern de la FOOT**



- 500 hores d'estada
- 130 pacients atesos a gabinet (mínim)
- Remuneració a l'estudiantat: entre 6 i 20 euros/hora
- Remuneració UPC: 15'7% de l'import total pagat a l'estudiant, més IVA corresponent (21%)
https://www.upc.edu/cce/ca/empreses_inst/practiques/borsa-dajut



INFORMACIÓ BÀSICA



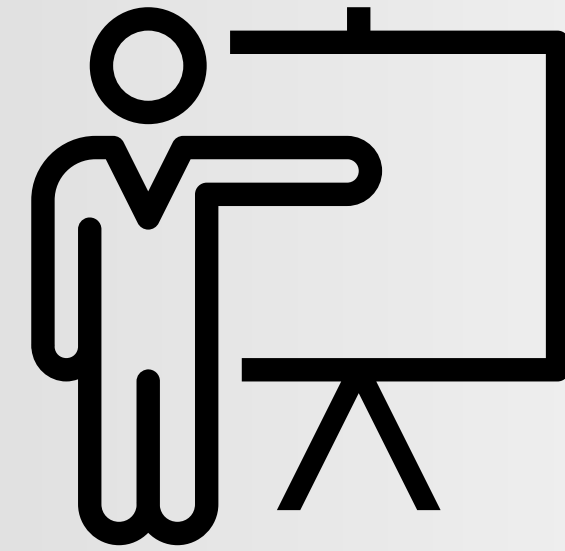
Quan rebem per primera vegada tota l'informació per realitzar el conveni, fem l'alta de l'empresa al nostre sistema informàtic amb les dades que hem sol.licitat.



1. REGISTRAR L'EMPRESA

(només primera vegada)

- S'ha de realitzar abans de la recepció de l'estudiantat.
- Format on-line. Durada aprox. 20'.



2.FER

FORMACIÓ

OBLIGATÒRIA

DEL TUTOR/A



Com pots ser tutora o tutor d'estudiants en pràctiques

Com a professional en exercici, pots participar en el procés formatiu de l'estudiantat com a tutora o tutor d'estudiants del Grau en òptica i optometri...

 Facultat d'Òptica i Optometria de Terrassa /

- Es rebrà un mail per accedir a PRISMA empresa:
https://prisma-nou.upc.edu/apl/home_empreses.php
- Si no tenen password o no el saben, han d'anar a: Tinc problemes amb l'usuari i la contrasenya
- El projecte formatiu serà validat pel tutor/a de la FOOT.



3. Omplir el projecte formatiu del conveni

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES

Emprenedoria i Innovació*

Conèixer i comprendre l'organització d'una empresa i les ciències que regeixen la seva activitat; capacitat per comprendre les regles laborals i les relacions entre la planificació, les estratègies industrials i comercials, la qualitat i el benefici.

Sostenibilitat i Compromís Social*

Conèixer i comprendre la complexitat dels fenòmens econòmics i socials típics de la societat del benestar; capacitat per relacionar el benestar amb la globalització i la sostenibilitat; habilitat per usar de forma equilibrada i compatible la tècnica, la tecnologia, l'economia i la sostenibilitat.

Tercera Llengua*

Conèixer una tercera llengua, que serà preferentment l'anglès, amb un nivell adequat de forma oral i per escrit i amb consonància amb les necessitats que tindran les titulades i els titulats en cada ensenyament.

Comunicació Eficax Oral i Escrita*

Comunicar-se de forma oral i escrita amb altres persones sobre els resultats de l'aprenentatge, de l'elaboració del pensament i de la presa de decisions; participar en debats sobre temes de la pròpia especialitat.

Treball en Equip*

Ser capaç de treballar com a membre d'un equip, ja sigui com un membre més, o realitzant tasques de direcció amb la finalitat de contribuir a desenvolupar projectes amb pragmatisme i sentit de la responsabilitat, tot assumint compromisos considerant els recursos disponibles.

Ús Solvent dels Recursos d'Informació*

Gestionar l'adquisició, l'estructuració, l'anàlisi i la visualització de dades i informació de l'àmbit d'especialitat i valorar de forma crítica els resultats d'aquesta gestió.

PROJECTE FORMATIU

Activitats i tasques que ha de desenvolupar l'estudiant*

Coneixements específics que ha de tenir l'estudiant*

Formació que adquirirà l'estudiant*

Forma prevista de seguiment i d'orientació a l'estudiant*

Competències tècniques que l'estudiant treballarà*

Aprenentatge Autònom*

Detectar mancances en el propi coneixement i superar-les mitjançant la reflexió crítica i l'elecció de la millor actuació per ampliar aquest coneixement.

Actitud Adequada Davant la Feina*

Tenir motivació per dur a terme les activitats de la professió i per afrontar nous reptes. Tenir una visió àmplia de les possibilitats de la carrera professional en l'àmbit propi de l'especialitat. Sentir-se motivat per la qualitat i la millora contínua, i actuar amb rigor en el desenvolupament professional. Tenir capacitat per adaptar-se als canvis organitzatius o tecnològics. Tenir capacitat per treballar en situacions de manca d'informació i/o amb restriccions temporals i/o de recursos.

Raonament*

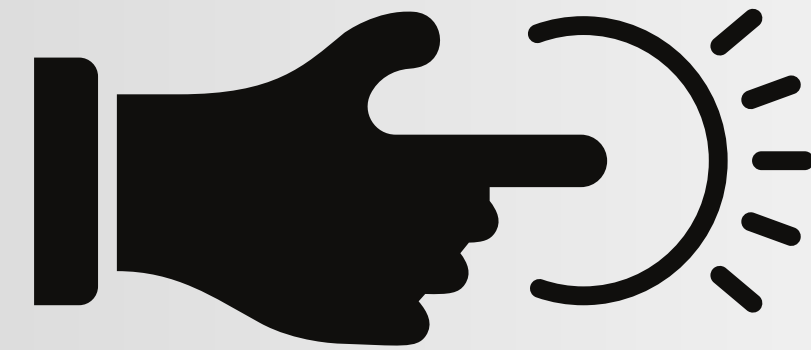
Tenir capacitat per al raonament crític, lògic i matemàtic. Tenir capacitat per resoldre problemes en la seva àrea d'estudi. Tenir capacitat d'abstracció: capacitat per crear i utilitzar models que reflecteixin situacions reals. Tenir capacitat per dissenyar i dur a terme experiments senzills, i analitzar-ne i interpretar-ne els resultats. Tenir capacitat d'anàlisi, de síntesi i d'avaluació.

Cancel·la

Guarda

- Es rebrà un email amb les credencials UPC per accedir al RAC.
- Accedir al RAC des del centre com a tutor/a.
<https://intranet.foot.upc.edu>
- Accedir durant els primers dies de recepció de l'estudiantat.

FOTO DEL rac AMB FLETXES (Quique?¿)



4. ACCEDIR AL RAC (Registre Activitat Clínica)

- Els casos són introduïts per l'estudiantat després de l'atenció al gabinet.
- El tutor/a valida els casos comprovant la veracitat de la informació.
- És IMPORTANT validar els casos DIÀRIAMENT (màxim setmanalment).
- Aleatòriament el tutor/a de la FOOT demanarà algunes dades per comprovar la qualitat i veracitat de la informació introduïda al RAC.



5. VALIDAR ELS CASOS AL RAC

Tipus de cas	Data	Assignatura	Intervenció de l'estudiant	Estat de validació			
AVG	30-10-2023	Optometria clínica 2 (OC2)	Observador	Validat		mostra	
AVG	30-10-2023	Optometria clínica 2 (OC2)	Responsable	Validat		mostra	acredita
AVG	23-10-2023	Optometria clínica 1 (OC1)	Observador	Pendent de validar		mostra	

Al final de l'estada el tutor/a de la FOOT farà arribar al tutor/a d'empresa un enllaç a un formulari Google perquè avaluï l'estudiantat.



6.0MPLIR

FORMULARI

D'AVALUACIÓ

FINAL

- Pot ser supervisat per un altre treballador/a del centre d'acord amb les instruccions del tutor/a. Pot aprendre de qualsevol activitat i de la resta de treballadors/es.



- Fora del gabinet pot atendre la venda d'ulleres de sol, fer dispensació i muntatge d'ulleres i altres tasques que el tutor/a consideri que milloren la seva formació.

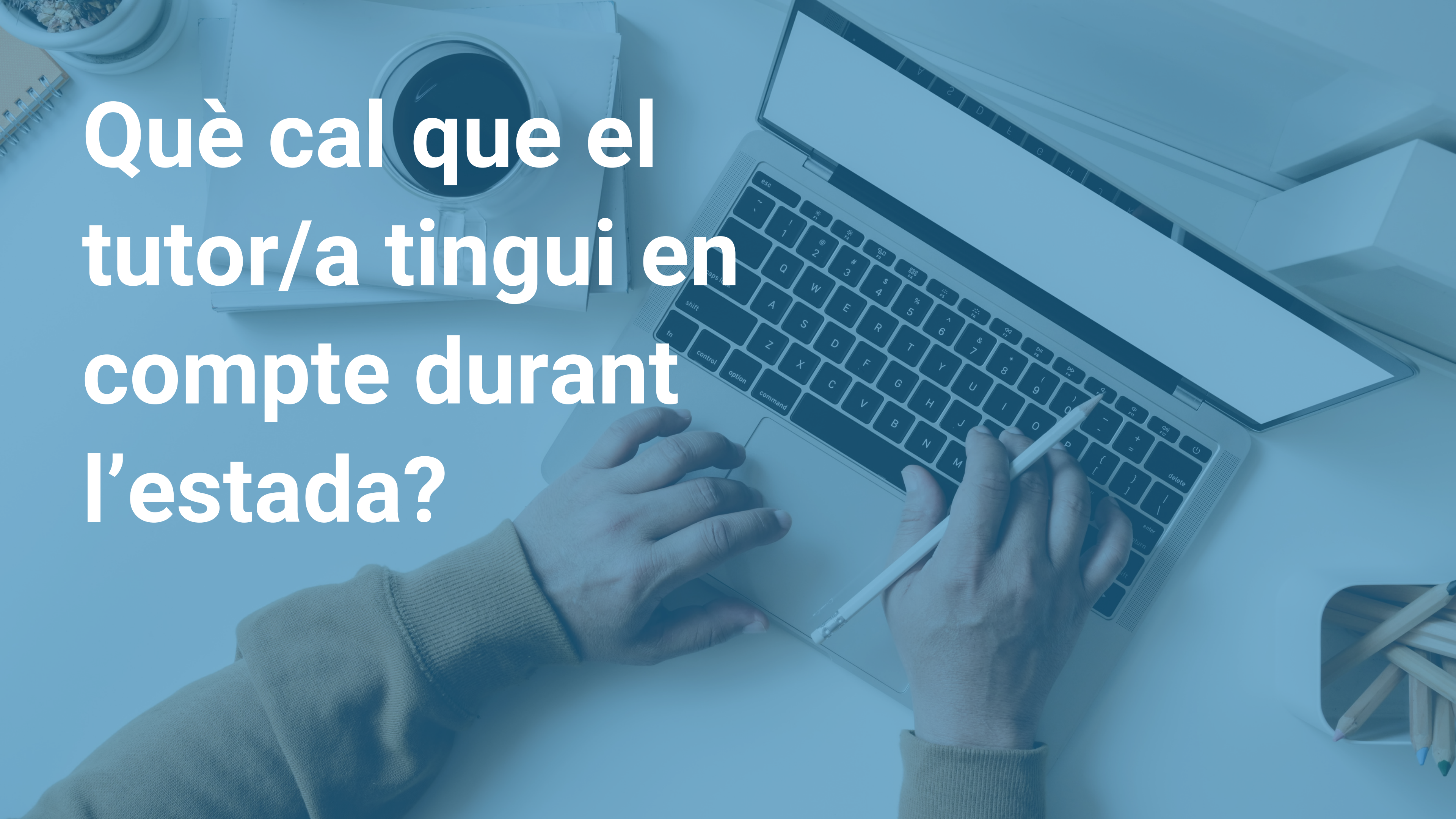


**Què pot fer
l'estudiantat
durant
l'estada?**

No pot prescriure cap compensació òptica ni tractament sense la supervisió final del tutor/a de l'empresa.



**Què no pot fer
l'estudiantat
durant
l'estada?**

A top-down view of a person's hands using a silver laptop. The person's left hand is on the trackpad, and their right hand is holding a white pencil. The laptop is open, and the keyboard is visible. The background is a light blue color with a semi-transparent blue overlay. The text is white and bold, positioned on the left side of the image.

**Què cal que el
tutor/a tingui en
compte durant
l'estada?**

- Supervisar totes les prescripcions dels casos que l'estudiant/a atengui a gabinet.
- Parar atenció al procés d'aprenentatge progressiu de l'estudiant/a assumint que a l'inici necessita supervisió total i que el grau d'autonomia augmenta amb el temps.
- Fer d'interlocutor i coordinador de la participació de la resta de professionals del centre envers l'experiència de l'estudiant/a.
- Garantir que l'estudiant/a assolirà el mínim de 130 pacients atesos durant la seva estada. Per fer-ho, s'aconsella revisar periòdicament el número de casos introduïts al RAC, comptabilitzar les hores pendents i el ritme de pacients de gabinet al centre.



Què cal que el tutor/a tingui en compte durant l'estada?