### Autorización para la difusión de Trabajos académicos (TFG, TFM, etc.) a través del depósito UPCommons

***IDIOMA DEL TFC*** *............................................*

### 1. Difusión pública del Trabajo académico

*"Los titulares de la propiedad intelectual de los trabajos académicos dirigidos o coordinados por profesores de la UPC son los estudiantes autores de los mismos que, como tales, son quienes los pueden reproducir, distribuir, comunicar públicamente, transformar y/o ceder los derechos de explotación a terceros. ".... Propiedad industrial e intelectual de los trabajos académicos presentados en la UPC (TFG PFM, tesinas, tesis doctorales, etc.)" de la web del Servicio de Bibliotecas: http://publica.upc.edu/copyright/ TFG*

Don/doña \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DNI/Pasaporte nº. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

autor/a del trabajo académico titulado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

( ) **Autorizo** la comunicación pública de los datos bibliográficos y del texto completo del trabajo en red y a través del depósito institucional [*UPCommons*](http://upcommons.upc.edu/pfc/) o plataforma que lo substituya. Esta difusión sólo se llevará a cabo siempre y cuando el correspondiente profesor director, coordinador o tutor haya descartado un tratamiento confidencial.

*(Si se marca esta opción, es obligatorio escoger una licencia Creative Commons -punto 2- y rellenar también, obligatoriamente, el punto 3 de la dirección de correo electrónico personal (que quiere decir que la dirección de correo electrónico se hará pública o no, junto con el resto de datos del TFC que sí se harán públicas, por si alguna persona quiere ponerse en contacto con él).*

( ) **No autorizo** la comunicación pública del texto completo del trabajo , motivo por el que el Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius de la UPC sólo difundirá en [*UPCommons*](http://upcommons.upc.edu/pfc/)los correspondientes datos bibliográficos. Esta difusión sólo se llevará a cabo siempre y cuando el correspondiente profesor director, coordinador o tutor haya descartado un tratamiento confidencial.

*(Si se marca esta opción, el punto 2 debe dejarse en blanco, pero sí tiene que rellenarse obligatoriamente el punto 3 de la dirección de correo electrónico personal, por el mismo motivo que en el apartado anterior)*

**Si es confidencial, debe presentarse la cláusula de confidencialidad**

### 2. Otorgamiento de una licencia Creative Commons *[Rellenar este apartado sólo si ha autorizado la difusión del texto completo del trabajo en red]*

El abajo firmante autoriza la difusión del trabajo académico:

 ( ) Mediante la licencia CC “**Reconocimiento-NoComercial-SinObraDerivada**” (by-nc-nd)

*[Permite reproducir, distribuir, comunicar públicamente pero no realizar obras derivadas (traducciones, etc.), siempre y cuando se mencione y no se hagan usos comerciales]*

( ) Mediante la licencia CC “**Reconocimiento-NoComercial -CompartirIgual**” (by-nc-sa)

*[Permite reproducir, distribuir, comunicar públicamente y realizar obras derivadas (traducciones, etc.), siempre y cuando se mencione y no se hagan usos comerciales]*

( ) **Sin aplicación de ninguna licencia CC** *[Las condiciones de uso del trabajo depositado son únicamente las permitidas por* la [*Ley de propiedad intelectual*](http://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-1996-8930&tn=2&vd=&p=20141105&acc=Elegir) *(BOE nº 97, de 22/4/1996)]*

### 3. Difusión pública de una dirección de correo electrónico

El abajo firmante autoriza la difusión del registro bibliográfico de su trabajo:

( ) **Con la dirección de correo electrónico** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Se ofrece una dirección de contacto que permita la futura comunicación entre el autor y los investigadores, empresarios u otros posibles usuarios interesados en su obra]*

( ) **Sin ninguna dirección de correo electrónico**  *[No se ofrece ninguna dirección de contacto]*

En ningún caso esta autorización implica una cesión en exclusiva los derechos de explotación del autor/a sobre la obra ni impide la explotación normal de la obra a través de las formas habituales.

La duración de la autorización será indefinida, salvo revocación expresa por parte de los titulares de los derechos y / o incumplimiento de cualquiera de las partes de las obligaciones contenidas en la misma.

El autor/a declara que es el legítimo propietario de los derechos de autor de la obra que se autoriza. Si el documento incluye obras de las que no es el propietario de los derechos de explotación (fotografías, dibujos, textos, etc.), el autor/a declara que ha obtenido el permiso sin restricción del titular correspondiente para otorgar la presente autorización.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_\_\_

Firma del autor/a:

En cumplimiento de lo establecido en la *Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre sobre protección de datos de carácter personal* y el *Real Decreto que aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica de Protección de datos de carácter personal*, le informamos de que sus datos personales recogidos por medio de esta autorización serán tratados y quedarán incorporados a los ficheros de la Universidad Politécnica de Cataluña (UPC) para llevar a cabo una gestión correcta de la prestación de servicios bibliotecarios. Sin embargo, le informamos que puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el Servicio de Bibliotecas, Publicaciones y Archivos, con domicilio en: Campus Nord UPC, edificio TG. C / Jordi Girona, 31. 08034 Barcelona, en la dirección de correo electrónico: info.biblioteques@upc.edu.

Asimismo, acepta de manera expresa que sus datos sean cedidos a los estamentos oficiales públicos oportunos y necesarios, y con el fin de garantizar la correcta prestación de los servicios autorizados. Este consentimiento podrá ser revocado en cualquier momento.